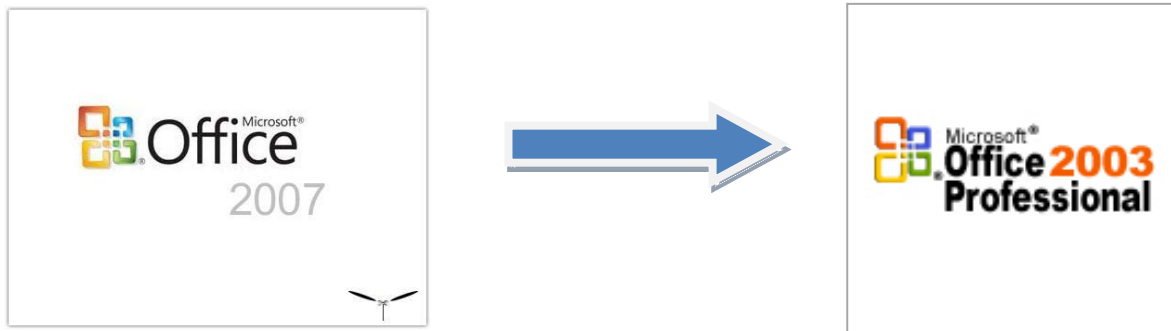


Como Configurar Office 2007 para Guardar archivos legibles por versiones anteriores de Office...



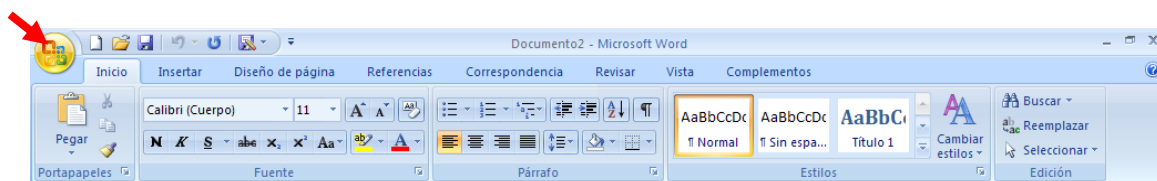
## PASO NO. 1

Ejecutamos el Programa, es decir, lo abrimos normalmente como que vamos a trabajar normalmente.



## PASO NO. 2

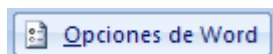
Damos clic sobre el icono que aparece en la parte izquierda superior.



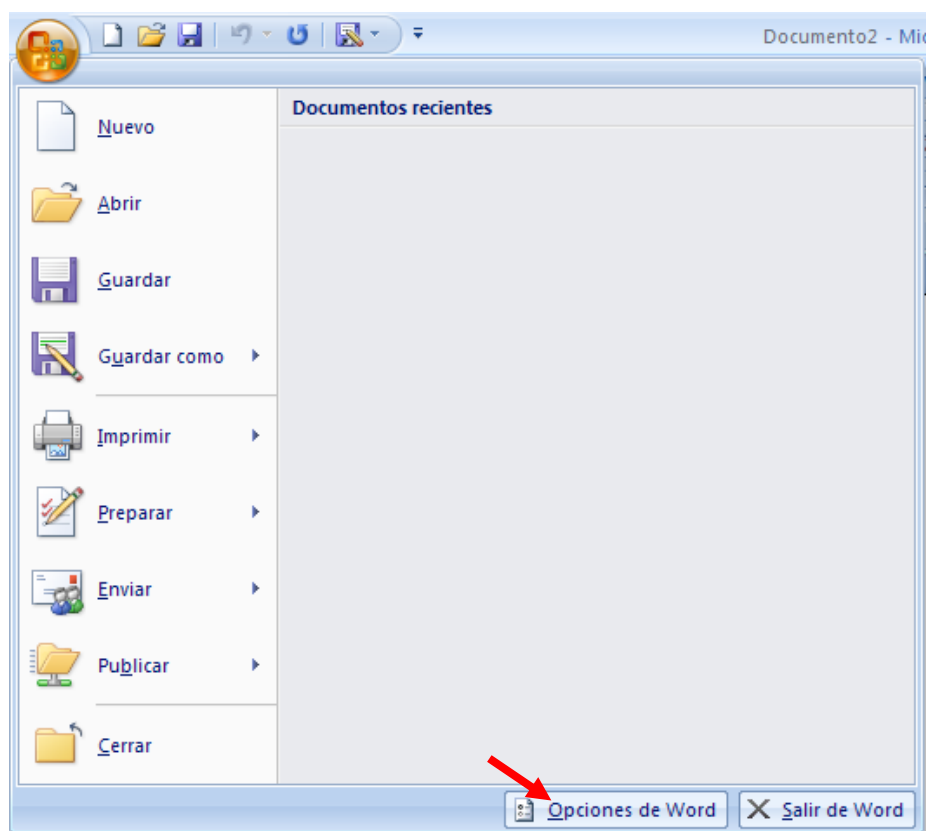
### PASO NO. 3

Al realizar el paso anterior mostrara la siguiente ventana... aquí damos clic en el botón

**Opciones de Word**



Situado en la parte inferior derecha de la ventana de dialogo



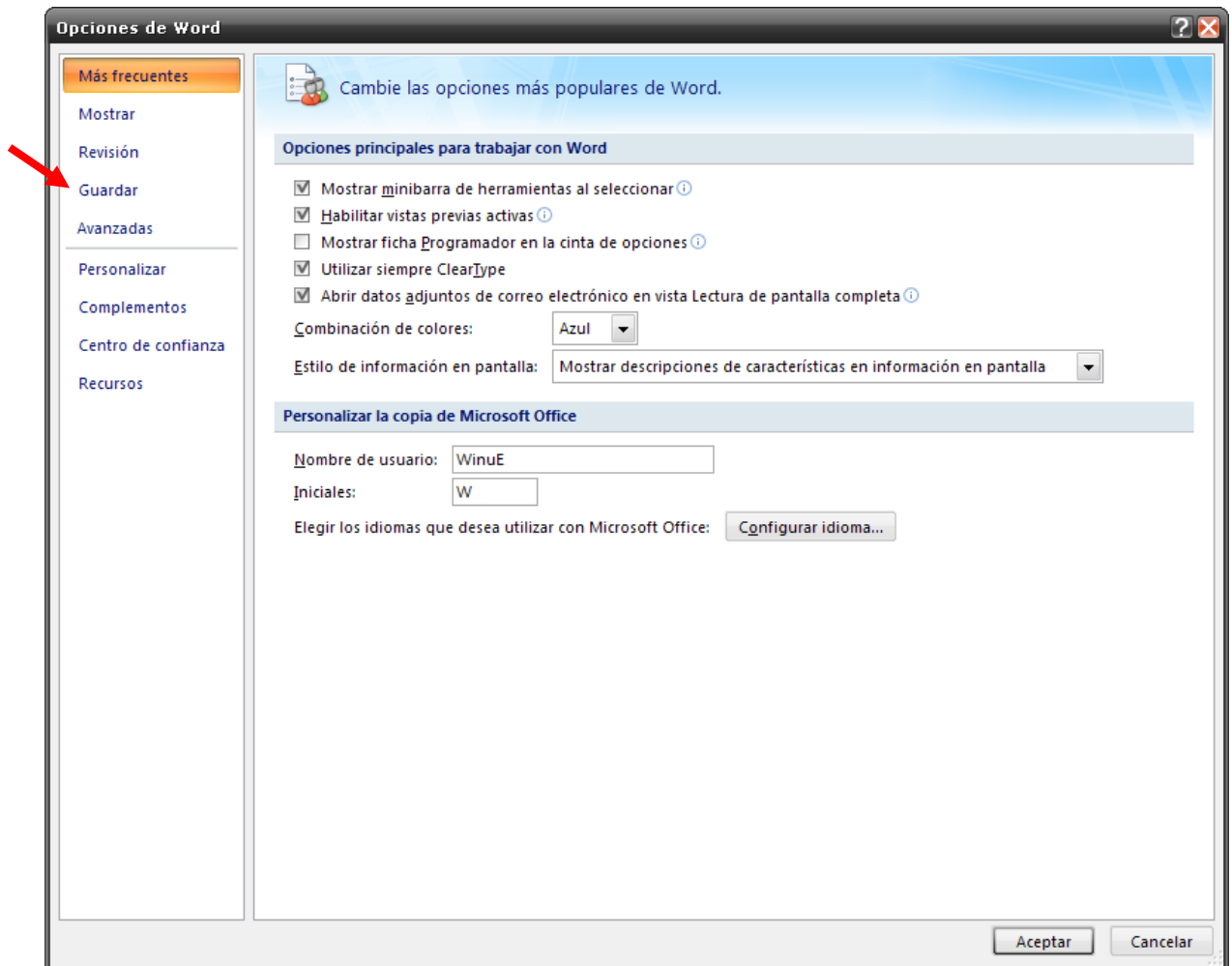
## PASO NO. 4

Al realizar el paso anterior mostrara la siguiente ventana... aquí damos clic en el menú

**Guardar**

Guardar

Situado en la parte izquierda de la ventana de dialogo

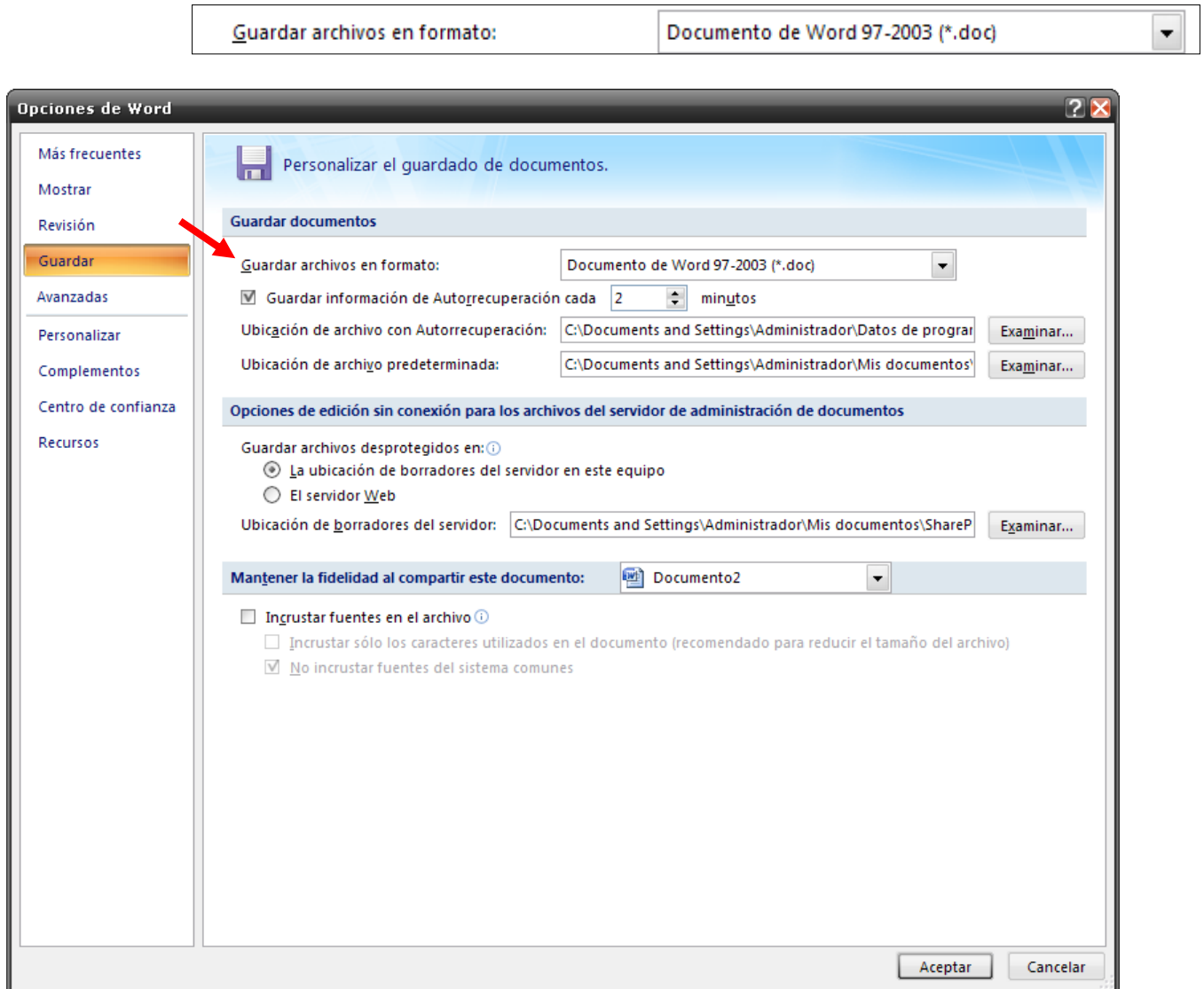


## PASO NO. 5

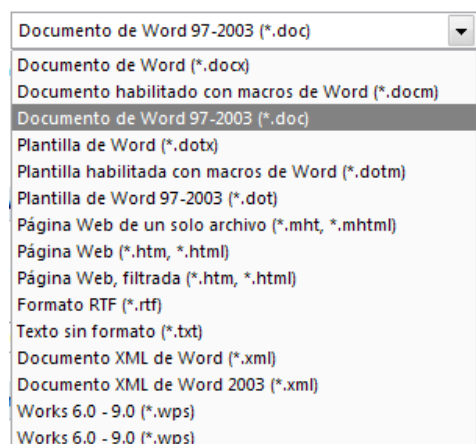
Al realizar el paso anterior mostrara la siguiente ventana...

La clave esta en la primera opción que muestra esta ventana de dialogo que es:

### Guardar archivos en formato



Entonces lo único que tenemos que hacer es elegir la opción de Documento de Word 97-2003 (\*.doc)



Como verán ahí muestra la extensión con la que guardara los archivos de office...

Luego únicamente damos clic en aceptar y nos dejamos de preocupar que nuestros archivos hechos en office 2007 únicamente serán vistos en office 2007...

Además este mismo tips funciona para Excell 2007 y Power Point y toda la gama del 2007...